



Unione Europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione



Italiadomani

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



green
school



Erasmus+

AGENZIA
NAZIONALE
INDIRE



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CASSANO MAGNAGO II

Via S. Caterina, 1 – 21012 CASSANO M.GO (VA)

Tel. 0331/204170

C.F. 90000040122

PEO: vaic81600v@istruzione.it

PEC: vaic81600v@pec.istruzione.it

www.comprendivocassanomagnago2.edu.it

Cod. Univoco UFP1HV



Cassano Magnago, 26/03/2021

AGLI ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

dell'Istituto Comprensivo

Cassano Magnago II

All'Albo on-line

All'Amministrazione Trasparente

del sito internet dell'istituzione scolastica

CODICE CUP H99J21004960001

Oggetto: **Piano Nazionale per la Scuola Digitale (PNSD). Avviso pubblico prot. n. 10812 del 13 maggio 2021 "Spazi e strumenti digitali per le STEM". Decreti del direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale 20 luglio 2021, n. 201 e 6 ottobre 2021, n. 321. Missione 4, Componente 1, Investimento 3.2., del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, relativa a "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori".**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 25 del D.lgs. 165/2001;
VISTA la legge 107/2015;
VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 10812 del 13 maggio 2021 "Spazi e strumenti digitali per le STEM". Decreti del direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale 20 luglio 2021, n. 201 e 6 ottobre 2021, n. 321. Missione 4, Componente 1, Investimento 3.2., del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, relativa a "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori".
VISTA la candidatura del nostro istituto inviata in data 08/06/2021;
VISTA la graduatoria trasmessa con nota Miur Prot. n. 20531 del 21/07/2021;
VISTA la nota prot. n. 43717 del 10/11/2021 Piano Nazionale per la Scuola Digitale (PNSD). Avviso pubblico prot. n. 10812 del 13 maggio 2021 "Spazi e strumenti digitali per le STEM". Decreti del direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale 20 luglio 2021, n. 201 e 6 ottobre 2021, n. 321. Missione 4, Componente 1, Investimento 3.2., del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, relativa a "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" con la quale è stato autorizzato il progetto proposto da questa Istituzione scolastica;
VISTA l'assunzione nel programma annuale 2022 del finanziamento del PNSD di cui al presente avviso con decreto Prot. n. 2339 del 14/02/2022, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di Euro 16.000,00;

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CASSANO MAGNAGO II
 C.F. 90000040122 C.M. VAIC81600V

P/5 Nara Magnago

Prot. 0003508/U del 26/03/2022 Uscite e piani di spesa



e ss.mm.ii.;

- VISTA** la Circ. 02 del 11 marzo 2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dip.to Funzione Pubblica, Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il "Regolamento per la disciplina degli incarichi agli esperti (art. 43 e 45 del D.I. 129/2018) approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 203 del 13.05.2021;
- VISTE** la delibera del Consiglio di Istituto n. 5 del 30/08/2021 e la delibera del Collegio Docenti N. 8 del 01/06/2021;
- CONSIDERATO** che per la realizzazione del progetto PNSD - **"Spazi e strumenti digitali per le STEM"** è necessario avvalersi di una figura di Assistente Amministrativo per la realizzazione e lo svolgimento delle attività relative al progetto in oggetto;
- PRESO ATTO** che nell'ambito del progetto autorizzato sono previste spese organizzative e gestionali, funzionali alla gestione e all'attuazione del progetto

EMANA IL SEGUENTE AVVISO DI SELEZIONE INTERNA

Rivolto ai soli assistenti amministrativi interni a questa Istituzione Scolastica per l'individuazione di un ASSISTENTE AMMINISTRATIVO per la realizzazione del seguente progetto:

Piano Nazionale per la Scuola Digitale (PNSD). Avviso pubblico prot. n. 10812 del 13 maggio 2021 "Spazi e strumenti digitali per le STEM". Decreti del direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale 20 luglio 2021, n. 201 e 6 ottobre 2021, n. 321. Missione 4, Componente 1, Investimento 3.2., del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, relativa a "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori".

CODICE CUP H99J21004960001

Art. 1 – Oggetto dell'incarico e descrizione dell'attività

L'esperto degli Assistenti Amministrativi dovrà:

- Supportare le figure di progetto nella preparazione della documentazione necessaria;
- Supportare DS (RUP) e DSGA, nella gestione dei rapporti con i fornitori e nella rendicontazione amministrativa;
- Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico e fotocopie o scansioni in genere;
- Provvedere all'archiviazione della documentazione relativa al Progetto – provvedere all'invio e pubblicazione di avvisi e comunicazioni, a richiedere e trasmettere documenti, e a produrre tutti gli atti amministrativi necessari all'attuazione del Progetto;
- Provvedere al controllo della piattaforma;
- Redigere atti di nomina per le figure coinvolte nel progetto.

Art. 2 – Requisiti di accesso

Il candidato deve possedere i sotto descritti requisiti:

- È ammesso alla selezione il personale interno con contratto a tempo determinato/ indeterminato.
- Diploma/Laurea
- Esperienze pregresse nell'ambito economico e degli acquisti
- Esperienze pregresse nell'ambito di questi progetti.

Art. 3 - Modalità di presentazione della domanda

Gli aspiranti dovranno produrre istanza indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto.

L'istanza, secondo il modello **allegato 1**, dovrà essere corredata da un dettagliato curriculum redatto in formato europeo e dalla copia di un documento di riconoscimento.

Il candidato deve presentare obbligatoriamente:

- a) domanda di partecipazione alla selezione (Allegato 1);
- b) curriculum vitae formato europeo

Le domande dei candidati devono pervenire **entro le ore 8,00 del 31/03/2022**, a mezzo posta elettronica all'indirizzo vaic81600v@istruzione.it e dovranno riportare nell'oggetto la seguente dicitura: Candidatura Esperto Assistente Amministrativo Progetto **"Spazi e strumenti digitali per le STEM"**

Non saranno accettate candidature e documentazioni inviate con altro mezzo non specificato dal presente bando.

Art. 4 - Modalità di selezione

Per la selezione degli aspiranti all'incarico di supporto assistente amministrativo, si procederà all'analisi dei curriculum vitae e all'attribuzione di punteggi corrispondenti agli elementi di valutazione posseduti dai candidati, secondo la tabella di seguito definita:

GLIGLIA DI VALUTAZIONE DELLA CANDIDATURA		
L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE		
A1. LAUREA ATTINENTE ALLA SELEZIONE (vecchio ordinamento o magistrale)	110 e lode	25
	100-110	20
	< 100	15
A2. LAUREA ATTINENTE ALLA SELEZIONE (triennale, in alternativa al punto A1)	110 e lode	15
	100-110	10
	< 100	5
A3. DIPLOMA		5
A4. DOTTORATO DI RICERCA ATTINENTE ALLA SELEZIONE		5
A5. MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE		5
A6. MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE (in alternativa al punto A5)		5
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR	Max 2 cert.	5 punti cad.
B2. COMPETENZE LINGUISTICHE		5 punti



Unione Europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CASSANO MAGNAGO II

Via S. Caterina, 1 – 21012 CASSANO M.GO (VA)

Tel. 0331/204170

C.F. 90000040122

PEO: vaic81600v@istruzione.it

PEC: vaic81600v@pec.istruzione.it

www.comprensivocassanomagnago2.edu.it

Cod. Univoco UFP1HV



green
school



Erasmus+

AGENZIA
NAZIONALE
INDIRE



CERTIFICATE LIVELLO C1		
B3. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO B2 (in alternativa a C1)		3 punti
B4. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO B1 (in alternativa a B2)		2 punti
C1. ISCRIZIONE ALL'ALBO PROFESSIONALE ATTINENTE ALLA SELEZIONE	Max 10 ANNI	1 punto per anno
C2. ESPERIENZE DI DOCENZA O COLLABORAZIONE CON UNIVERSITA', ENTI, ASSOCIAZIONI PROFESSIONALI (minimo 20 ore ad esperienza) SE ATTINENTI ALLA SELEZIONE	Max 5 max 1 per anno	Da 1 a 5 punti cad.
C3. Certificazioni informatiche (es: ECDL CORE, Mos, IC3, Eipass 7 moduli ecc.)	Max 3 cert	1 punto cad
C4. GESTIONE LABORATORI INFORMATICI		1 punto per a.s.
C8. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso pubblicazioni)	Max 5	Da 1 a 5 punti cad.
TOTALE		

Il Dirigente Scolastico procederà a valutare le diverse candidature pervenute all'istituto, nominando se necessario una commissione apposita.

Nel caso pervenisse un'unica candidatura, il Dirigente procederà tramite sua valutazione diretta.

Al termine della selezione, entro il giorno **31 MARZO 2022**, sarà pubblicata la graduatoria di merito provvisoria mediante affissione all'Albo on-line sul sito dell'Istituzione Scolastica.

Avverso tale graduatoria è ammesso ricorso entro 2 giorni dalla data di pubblicazione. Gli esiti delle selezioni saranno pubblicati all'Albo della scuola e l'esperto individuato verrà avvisato personalmente.

In caso di rinuncia alla nomina di esperto, da comunicare formalmente all'istituzione scolastica entro e non oltre giorni tre, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria.

L'esperto prescelto si renderà disponibile per un incontro preliminare presso l'Istituto con il Dirigente Scolastico.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

L'attribuzione avverrà tramite incarico formale secondo la normativa vigente.

Art. 5 – Durata dell'incarico

L'incarico avrà la durata dalla data di sottoscrizione di formale lettera di incarico a quella di chiusura del progetto (e, comunque, non oltre le ore massime previste).



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CASSANO MAGNAGO II

Via S. Caterina, 1 – 21012 CASSANO M.GO (VA)

Tel. 0331/204170

C.F. 90000040122

PEO: vaic81600v@istruzione.it

PEC: vaic81600v@pec.istruzione.it

www.comprendivocassanomagnago2.edu.it

Cod. Univoco UFP1HV

Art. 6 – Compenso

L'esperto sarà retribuito per un massimo di **14 ore** di attività, 19,24 € lordo stato corrispondenti ad un totale pari a € **269,36** (lordo Stato).

Il compenso sarà corrisposto a saldo, per prestazioni effettivamente rese documentate da registri firme e time sheet dichiarativi delle ore effettivamente prestate al di fuori dell'orario di servizio.

Si precisa che l'incarico non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

Art. 7 – Trattamento dei dati

Ai sensi del regolamento europeo 679/2016 ed in particolare gli articoli 7, 13, 15, 16, 17, 18 si comunica che i dati raccolti saranno gestiti ai sensi della norma in epigrafe e che il titolare del trattamento è l'istituto Comprensivo Cassano Magnago II in persona del Prof. Bocci Alessandro nella propria qualità di Dirigente Scolastico protempore, il Responsabile della Protezione dei dati è il dott. Corrado Faletti reperibile al seguente indirizzo email direttore@controllerprivacy.it, i dati trattati saranno utilizzati esclusivamente per la realizzazione dei progetti a.s. 2019/20, non saranno trasferiti e resteranno a disposizione dell'interessato fino al termine dell'iniziativa.

L'informativa completa ed i dettagli sull'utilizzo dei dati sono presenti sul sito istituzionale della scuola al seguente link <https://www.comprendivocassanomagnago2.gov.it/amm-trasparente/gdpr-privacy/>. I dati conferiti sono indispensabili per l'assegnazione dell'incarico e l'interessato ha diritto ad accedere ai dati, alla rettifica e cancellazione ed alla ulteriore limitazione d'uso, nonché il diritto alla revoca del consenso e di proporre reclamo all'autorità di controllo, direttamente, protocollo@pec.gdpd.it e/o per il tramite del Responsabile Protezione Dati indicato in precedenza. In caso di rifiuto al trattamento non sarà possibile per l'interessato partecipare all'iniziativa. Non vi sono trattamenti automatizzati del dato con logiche di profilatura dell'utente.

L'interessato dichiara di avere preso visione dell'informativa estesa ex art. 13 Reg. UE 679/2016 e di esprimere il consenso al trattamento dei dati del minore per ogni altro fine ulteriore rispetto a quelli di cui art. 6 lett. b del Reg. Ue 679/16.

ART. 8 – Responsabile del procedimento

Responsabile dell'istruttoria e del procedimento è il Dirigente Scolastico, Prof. Bocci Alessandro.

Il presente avviso viene reso noto mediante pubblicazione all'albo online del sito istituzionale www.comprendivocassanomagnago2.edu.it e nell'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente "Provvedimenti dirigente".

Il Dirigente Scolastico
Prof. Bocci Alessandro
Firma sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3, c.2 D.Lgs n. 39/199