



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE CASSANO MAGNAGO II

Via S. Caterina, 1 – 21012 CASSANO M.GO (VA)

Tel. 0331/204170

C.F. 90000040122

PEO: vaic81600v@istruzione.it

PEC: vaic81600v@pec.istruzione.it

www.comprensivocassanomagnago2.edu.it

Cod. Univoco UFP1HV



AGENZIA
NAZIONALE
INDIRE



Cassano Magnago, 07/05/2022

Al personale interessato
I.C. Cassano Magnago II

All'Albo on line
All'Amministrazione Trasparente
Sito web

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici”

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE INTERNA per il reclutamento di nr. 1 ASSISTENTE AMMINISTRATIVO di supporto alle operazioni di segreteria per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless nelle scuole

TITOLO PROGETTO: Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici

CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: 13.1.1A-FESR PON-LO-2022-113

CODICE CUP: H99J21012320006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto l'avviso prot. n. 20480 del 06/09/2021 relativo al progetto Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici;
- Viste le delibere di approvazione del progetto da parte del Consiglio di Istituto (delibera n. 6 del 30/08/2021) e del Collegio Docenti (delibera n. 1 del 07/09/2021);
- Vista la lettera di autorizzazione all'attuazione del progetto, Prot. N. AOODGEFID – 0000019 del 03/01/2022 con la quale si assegna all'istituto il finanziamento di € 43.414,50 che rappresenta la formale autorizzazione all'avvio delle attività, la cui conclusione è prevista entro il 31/10/2022;
- Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii;
- Vista la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;
- Visto il Decreto Interministeriale 129/2018 concernente “Regolamento concernente le Istituzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- Visto il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE CASSANO MAGNAGO II

C.F. 90000040122 - P.I. 0303/2013

ANF42A6 - AOO

Prot. 0004691/11 del 07/05/2022 Bilancio, tesoreria, cassa, istituti di credito e verifiche contabili

..P/ Sara Marangoni





Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPENSIVO STATALE CASSANO MAGNAGO II

Via S. Caterina, 1 – 21012 CASSANO M.GO (VA)

Tel. 0331/204170

C.F. 90000040122

PEO: vaic81600v@istruzione.it

PEC: vaic81600v@pec.istruzione.it

www.compensivocassanomagnago2.edu.it

Cod. Univoco UFP1HV



AGENZIA
NAZIONALE
INDIRE



- di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento UE n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- Vista la delibera n. 3 del 11/03/2022 del Consiglio di Istituto di formale assunzione in bilancio;
- Visto il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- Viste le linee guida emanate il 25/07/2017 con Prot. N. AOODGEFID/31732 dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo alla soglia comunitaria;
- Vista la circolare n.2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- Considerata la necessità di selezionare figure professionali interne di supporto allo svolgimento delle attività di segreteria del progetto 13.1.1A-FESR-PON-LO-2022-113;

EMANA IL SEGUENTE AVVISO DI SELEZIONE INTERNA

per l'individuazione ed il reclutamento di: N. 1 esperto ASSISTENTE AMMINISTRATIVO per la realizzazione del progetto "Reti locali, cablate e wireless".

L'individuazione della figura prevista dal piano avverrà, nel pieno rispetto della normativa vigente, mediante selezione e reclutamento in base a criteri di qualificazione professionale ed esperienze maturate nell'ambito lavorativo segnatamente afferenti alla produzione di documentazione inerente il progetto.

Possono partecipare alla selezione coloro che sono in possesso, oltre che dei requisiti generali per la partecipazione ai pubblici concorsi, dei seguenti titoli specifici:

Art. 1 – Oggetto dell'incarico e descrizione dell'attività

L'esperto **ASSISTENTE AMMINISTRATIVO** dovrà:

- Predisporre, in collaborazione con Dirigente Scolastico e DSGA, tutti i documenti necessari alla gestione del progetto ivi comprese le attività connesse alla stesura degli avvisi, del bando di gara/lettera d'invito/richieste ai fornitori, ecc.;
- Gestisce in collaborazione con DSGA, tutte le operazioni relative ai pagamenti e alla rendicontazione amministrativa e finanziaria;
- Cura le pubblicazioni dei diversi atti: all'albo on line, in amministrazione trasparente e sul sito web dell'Istituto;
- Carica sulla piattaforma GPU i documenti predisposti dal Dirigente Scolastico/DSGA.

L'incarico, con l'indicazione del numero massimo di ore da effettuare, sarà affidato in base alla disponibilità dichiarata e secondo le esigenze del piano organizzativo del progetto.

In caso di assenza di disponibilità dichiarata l'incarico sarà affidato d'ufficio, prevedendo una rimodulazione del piano delle attività del personale ATA.

Art. 2 – Requisiti di accesso

Il candidato deve possedere i sottodescritti requisiti:

- Essere in servizio presso questa istituzione scolastica
- Competenze informatiche



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE CASSANO MAGNAGO II

Via S. Caterina, 1 – 21012 CASSANO M.GO (VA)

Tel. 0331/204170

C.F. 90000040122

 PEO: vaic81600v@istruzione.it

 PEC: vaic81600v@pec.istruzione.it
www.comprensivocassanomagnago2.edu.it

Cod. Univoco UFP1HV



- Disponibilità ad accettare l'incarico, con l'impegno di svolgere le ore previste

Art. 3 - Modalità di presentazione della domanda

Gli aspiranti dovranno produrre istanza indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto.

L'istanza, secondo il modello **allegato 1**, dovrà essere corredata da un dettagliato curriculum redatto in formato europeo con l'indicazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali possedute insieme all' **allegato n. 2** debitamente compilati e dalla copia di un documento di riconoscimento.

Il candidato deve presentare obbligatoriamente:

- domanda di partecipazione alla selezione (**Allegato 1**);
- curriculum vitae secondo il modello europeo.

Le domande dei candidati devono pervenire **entro le ore 8,00 del 11/05/2022**, a mezzo posta elettronica all'indirizzo vaic81600v@istruzione.it e dovranno riportare nell'oggetto la seguente dicitura:

"Candidatura Esperto ASSISTENTE AMMINISTRATIVO Progetto 13.1.1A-FESRPON-LO-2022-113"

Non saranno accettate candidature e documentazioni inviate con altro mezzo non specificato dal presente bando.

Art. 4 - Modalità di selezione

Per la selezione degli aspiranti all'incarico di assistente amministrativo, si procederà all'analisi dei curriculum vitae e all'attribuzione di punteggi corrispondenti agli elementi di valutazione posseduti dai candidati, secondo la tabella di seguito definita:

GLIGLIA DI VALUTAZIONE DELLA CANDIDATURA		
L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE		
NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE		
A1. LAUREA ATTINENTE ALLA SELEZIONE (vecchio ordinamento o magistrale)		PUNTI
	110 e lode	25
	100-110	20
	< 100	15
A2. LAUREA ATTINENTE ALLA SELEZIONE (triennale, in alternativa al punto A1)		
	110 e lode	15
	100-110	10
	< 100	5
A3. DIPLOMA		5
A4. DOTTORATO DI RICERCA ATTINENTE ALLA SELEZIONE		5
A5. MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE		5
A6. MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE (in alternativa al punto A5)		5
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR	Max 2 cert.	5 punti cad.
B2. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO C1		5 punti
B3. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO B2 (in alternativa a C1)		3 punti



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE CASSANO MAGNAGO II

Via S. Caterina, 1 – 21012 CASSANO M.GO (VA)

Tel. 0331/204170

C.F. 90000040122

 PEO: vaic81600v@istruzione.it

 PEC: vaic81600v@pec.istruzione.it
www.comprensivocassanomagnago2.edu.it
Cod. Univoco UFP1HV


B4. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO B1 (in alternativa a B2)		2 punti
C1. ISCRIZIONE ALL'ALBO PROFESSIONALE ATTINENTE ALLA SELEZIONE	Max 10 ANNI	1 punto per anno
C2. ESPERIENZE DI DOCENZA O COLLABORAZIONE CON UNIVERSITA', ENTI, ASSOCIAZIONI PROFESSIONALI (minimo 20 ore ad esperienza) SE ATTINENTI ALLA SELEZIONE	Max 5 max 1 per anno	Da 1 a 5 punti cad.
C3. Certificazioni informatiche (es: ECDL CORE, Mos, IC3, Eipass 7 moduli ecc.)	Max 3 cert	1 punto cad
C4. GESTIONE LABORATORI INFORMATICI		1 punto per a.s.
C8. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso pubblicazioni)	Max 5	Da 1 a 5 punti cad.
TOTALE		

Verrà nominato dal Dirigente Scolastico un'apposita commissione per valutare le diverse candidature, mentre si procederà alla valutazione diretta del Dirigente Scolastico in caso di una sola candidatura. A parità di punteggio sarà data preferenza all'aspirante più giovane.

Al termine della selezione, entro il giorno 11 MAGGIO 2022, sarà pubblicata la graduatoria di merito provvisoria mediante affissione all'Albo on-line sul sito dell'Istituzione Scolastica.

Avverso tale graduatoria è ammesso ricorso entro 2 giorni dalla data di pubblicazione. Gli esiti delle selezioni saranno pubblicati all'Albo della scuola e l'esperto individuato verrà avvisato personalmente.

In caso di rinuncia alla nomina di esperto, da comunicare formalmente all'istituzione scolastica entro e non oltre giorni tre, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria.

L'esperto prescelto si renderà disponibile per un incontro preliminare presso l'Istituto con il Dirigente Scolastico e il DSGA.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

L'attribuzione avverrà tramite incarico formale secondo la normativa vigente.

Art. 5 – Durata dell'incarico

L'incarico avrà la durata dalla data di sottoscrizione di formale lettera di incarico a quella di chiusura del progetto (e, comunque, non oltre le ore massime previste).

Art. 6 – Compenso

L'esperto ASSISTENTE AMMINISTRATIVO sarà retribuito per un massimo di 33,5 ore di attività, 19,24 € lordo stato corrispondenti ad un totale pari a € **644,54** (lordo Stato).

Il compenso sarà corrisposto a saldo, per le prestazioni effettivamente rese documentate da verbali, registri firme, time sheet dichiarativi delle ore effettivamente prestate al di fuori dell'orario di servizio.

Si precisa che l'incarico non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

RP/Shara Marangoni



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE CASSANO MAGNAGO II

Via S. Caterina, 1 – 21012 CASSANO M.GO (VA)

Tel. 0331/204170

C.F. 90000040122

PEO: vaic81600v@istruzione.it

PEC: vaic81600v@pec.istruzione.it

www.comprensivocassanomagnago2.edu.it

Cod. Univoco UFP1HV



Art. 7 – Trattamento dei dati

Ai sensi del regolamento europeo 679/2016 ed in particolare gli articoli 7, 13, 15, 16, 17, 18 si comunica che i dati raccolti saranno gestiti ai sensi della norma in epigrafe e che il titolare del trattamento è l'istituto Comprensivo Cassano Magnago II in persona del Prof. Alessandro Bocci nella propria qualità di Dirigente Scolastico protempore, il Responsabile della Protezione dei dati è il dott. Corrado Faletti reperibile al seguente indirizzo email direttore@controllerprivacy.it, i dati trattati saranno utilizzati esclusivamente per la realizzazione dei progetti a.s. 2019/20, non saranno trasferiti e resteranno a disposizione dell'interessato fino al termine dell'iniziativa.

L'informativa completa ed i dettagli sull'utilizzo dei dati sono presenti sul sito istituzionale della scuola al seguente link <https://www.comprensivocassanomagnago2.gov.it/amm-trasparente/gdpr-privacy/>. I dati conferiti sono indispensabili per l'assegnazione dell'incarico e l'interessato ha diritto ad accedere ai dati, alla rettifica e cancellazione ed alla ulteriore limitazione d'uso, nonché il diritto alla revoca del consenso e di proporre reclamo all'autorità di controllo, direttamente, protocollo@pec.gdpd.it e/o per il tramite del Responsabile Protezione Dati indicato in precedenza. In caso di rifiuto al trattamento non sarà possibile per l'interessato partecipare all'iniziativa. Non vi sono trattamenti automatizzati del dato con logiche di profilatura dell'utente.

L'interessato dichiara di avere preso visione dell'informativa estesa ex art. 13 Reg. UE 679/2016 e di esprimere il consenso al trattamento dei dati del minore per ogni altro fine ulteriore rispetto a quelli di cui art. 6 lett. b del Reg. Ue 679/16. Responsabile dell'istruttoria e del procedimento è il Dirigente Scolastico, Prof. Alessandro Bocci.

Il presente avviso viene reso noto mediante pubblicazione all'albo online del sito istituzionale www.comprensivocassanomagnago2.edu.it e nell'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente "Provvedimenti dirigente".

Il Dirigente Scolastico
Prof. Alessandro Bocci
Firma sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3, c.2 D.Lgs n. 39/1993