



UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



AGENZIA NAZIONALE INDIRE

Ministero Istruzione Università Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CASSANO MAGNAGO II

Via S. Caterina, 1 – 21012 CASSANO M.GO (VA)

Tel. 0331/204170

C.F. 90000040122

PEO: vaic81600v@istruzione.it

PEC: vaic81600v@pec.istruzione.it

www.comprendivocassanomagnago2.gov.it

Cod. Univoco UFP1HV



Cassano M.go, 09/12/2019

Alla cortese attenzione
Ing. Marco Piatti
Nuovo Studio Associato 626
Via Novara 20/5
21011 Casorate Sempione (VA)
ing.marco.piatti@hotmail.it

Oggetto: nomina a responsabile del trattamento dati personali in applicazione del "codice in materia di protezione dei dati personali" di cui all'art. 28 del regolamento UE 2016/679 - designazione Responsabile.

Il dirigente scolastico

in qualità di rappresentante legale dell'Istituto Comprensivo Statale Cassano Magnago II, Titolare del trattamento dei dati ai sensi del D.Lgs 196 del 30/06/2003 e del Regolamento UE 2016/679

- verificate le procedure di scelta del contraente;
- verificate le competenze della persona giuridica a cui è assegnato l'incarico di RSPP
- considerato che l'incarico in oggetto attiene a fasi lavorative che possono comportare criticità rispetto alla protezione dei dati

premesso che

- la tipologia dei trattamenti previsti nel contratto con il fornitore e dagli applicativi/servizi forniti da parte della ditta Nuovo studio associato 626 rappresentata dalla persona ing. Marco Piatti, che può riguardare dati personali comuni e sensibili;
- è in vigore il Regolamento Europeo Privacy UE 2016/679 del 27 aprile 2016, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea il 04 maggio 2016;
- l'art. 28, comma 1, del suddetto regolamento definisce il "Responsabile" come la persona fisica, la persona giuridica, la pubblica amministrazione e qualsiasi altro ente, associazione od organismo preposti dal Titolare al trattamento dei dati personali;
- il DL 14/8/2013, n. 93 contempla le violazioni Privacy anche nell'ambito della responsabilità amministrativa dell'Ente a norma del Dlgs 231/2001;
- l'art. 28 del Regolamento Europeo n. 679/2016 dispone che possa essere nominato un Responsabile dei trattamenti che:
 - è individuato tra soggetti che per esperienza, capacità ed affidabilità forniscano idonea garanzia del pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento delle informazioni, ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza;
 - effettuerà il trattamento attenendosi alle istruzioni impartite dal Titolare;

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CASSANO MAGNAGO II
C.F. 90000040122 C.M. VAIC81600V

P/Lombardo Pasquani
Prot. 0008763/U del 09/12/2019 14:54:15





UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



AGENZIA
NAZIONALE
INDIRE

Ministero Istruzione Università Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CASSANO MAGNAGO II

Via S. Caterina, 1 – 21012 CASSANO M.GO (VA)

Tel. 0331/204170

C.F. 90000040122

PEO: vaic81600v@istruzione.it

PEC: vaic81600v@pec.istruzione.it

www.comprendivocassanomagnago2.gov.it

Cod. Univoco UFP1HV



nomina

L'Ing. Marco Piatti, in qualità di Responsabile del trattamento dei dati effettuato presso l'Istituto Comprensivo Statale Cassano Magnago II con strumenti elettronici o comunque automatizzati o con strumenti diversi, per l'ambito di attribuzioni, competenze e funzioni assegnate.

Art. 1 – Premessa

La premessa costituisce parte integrante della presente nomina.

Art. 2 - Principi generali da osservare

Ogni trattamento di dati personali deve avvenire nel rispetto primario dei seguenti principi di ordine generale:

Ai sensi del capo II art.5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14 e 6 del Codice, che prescrivono le "Modalità del trattamento e requisiti dei dati", per ciascun trattamento di propria competenza, il Responsabile deve fare in modo che siano sempre rispettati i seguenti presupposti:

- i dati devono essere trattati:
 - secondo il principio di liceità, vale a dire conformemente alle disposizioni del Codice, nonché alle disposizioni del Codice Civile, per cui, più in particolare, il trattamento non deve essere contrario a norme imperative, all'ordine pubblico ed al buon costume;
 - secondo il principio fondamentale di correttezza, il quale deve ispirare chiunque tratti qualcosa che appartiene alla sfera altrui;
- i dati devono essere raccolti solo per scopi:
 - determinati, vale a dire che non è consentita la raccolta come attività fine a se stessa;
 - espliciti, nel senso che il soggetto interessato va informato sulle finalità del trattamento;
 - legittimi, cioè, oltre al trattamento, come è evidente, anche il fine della raccolta dei dati deve essere lecito;
 - compatibili con il presupposto per il quale sono inizialmente trattati, specialmente nelle operazioni di comunicazione e diffusione degli stessi;
- i dati devono, inoltre, essere:
 - esatti, cioè, precisi e rispondenti al vero e, se necessario, aggiornati;
 - pertinenti, ovvero, il trattamento è consentito soltanto per lo svolgimento delle funzioni istituzionali, in relazione all'attività che viene svolta;
 - completi: non nel senso di raccogliere il maggior numero di informazioni possibili, bensì di contemplare specificamente il concreto interesse e diritto del soggetto interessato;
 - non eccedenti in senso quantitativo rispetto allo scopo perseguito, ovvero devono essere raccolti solo i dati che siano al contempo strettamente necessari e sufficienti in relazione al fine, cioè la cui mancanza risulti di ostacolo al raggiungimento dello scopo stesso;
 - conservati per un periodo non superiore a quello necessario per gli scopi del trattamento e comunque in base alle disposizioni aventi ad oggetto le modalità ed i tempi di conservazione degli atti amministrativi. Trascorso detto periodo i dati vanno resi anonimi o cancellati e la loro comunicazione e diffusione non è più consentita.

In particolare, i dati idonei a rivelare lo stato di salute o la vita sessuale sono conservati separatamente da altri dati personali trattati per finalità che non richiedono il loro utilizzo.

Ciascun trattamento deve, inoltre, avvenire nei limiti imposti dal principio fondamentale di riservatezza e nel rispetto della dignità della persona dell'interessato al trattamento, ovvero deve



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



AGENZIA
NAZIONALE
INDIRE

Ministero Istruzione Università Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CASSANO MAGNAGO II

Via S. Caterina, 1 – 21012 CASSANO M.GO (VA)

Tel. 0331/204170

C.F. 90000040122

PEO: vaic81600v@istruzione.it

PEC: vaic81600v@pec.istruzione.it

www.comprendivocassanomagnago2.gov.it

Cod. Univoco UFP1HV



essere effettuato eliminando ogni occasione di impropria conoscibilità dei dati da parte di terzi. Se il trattamento di dati è effettuato in violazione dei principi summenzionati e di quanto disposto dal Codice è necessario provvedere al "blocco" dei dati stessi, vale a dire alla sospensione.

Ciascun Responsabile deve, inoltre, essere a conoscenza del fatto che per la violazione delle disposizioni in materia di trattamento dei dati personali sono previste sanzioni penali.

In ogni caso la responsabilità penale per eventuale uso non corretto dei dati oggetto di tutela resta a carico della singola persona cui l'uso illegittimo degli stessi sia imputabile.

Art. 3 - Obblighi del responsabile

- trattare i dati personali soltanto su istruzione documentata del titolare del trattamento, anche in caso di trasferimento di dati personali verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale salvo che lo richieda il diritto dell'Unione o nazionale cui è soggetto il responsabile del trattamento; in tal caso, il responsabile del trattamento informa il titolare del trattamento circa tale obbligo giuridico prima del trattamento, a meno che il diritto vieti tale informazione per rilevanti motivi di interesse pubblico;
- garantire che le persone autorizzate al trattamento dei dati personali si siano impegnate alla riservatezza od abbiano un adeguato obbligo legale di riservatezza;
- adottare tutte le misure richieste ai sensi dell'art 32 Reg. UE 679/16;
- rispettare le condizioni di cui ai paragrafi 2 e 4 dell'art 23 del Reg. UE 679/16 per ricorrere ad un altro responsabile del trattamento;
- tenendo conto della natura del trattamento, assistere il titolare del trattamento con misure tecniche e organizzative adeguate, nella misura in cui ciò sia possibile, al fine di soddisfare l'obbligo del titolare del trattamento di dare seguito alle richieste per l'esercizio dei diritti dell'interessato;
- assistere il titolare del trattamento nel garantire il rispetto degli obblighi di cui agli artt. da 32 a 36 del Reg. UE 679/16, tenendo conto della natura del trattamento e delle informazioni a disposizione del responsabile del trattamento;
- su scelta del titolare del trattamento, cancelli o gli restituisca tutti i dati personali dopo che è terminata la prestazione dei servizi relativi al trattamento e cancelli le copie esistenti, salvo che il diritto dell'Unione o degli Stati membri preveda la conservazione dei dati;
- metta a disposizione del titolare del trattamento tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi di cui al presente articolo e consenta e contribuisca alle attività di revisione, comprese le ispezioni, realizzati dal titolare del trattamento o da un altro soggetto giuridico;
- informare immediatamente il titolare del trattamento qualora, a suo parere, un'istruzione violi il presente regolamento o altre disposizioni, nazionali o dell'unione, relative alla protezione dei dati;



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



AGENZIA
NAZIONALE
INDIRE

Ministero Istruzione Università Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CASSANO MAGNAGO II
Via S. Caterina, 1 – 21012 CASSANO M.GO (VA)
Tel. 0331/204170
C.F. 90000040122
PEO: vaic81600v@istruzione.it
PEC: vaic81600v@pec.istruzione.it
www.comprendivocassanomagnago2.gov.it
Cod. Univoco UFP1HV



Art. 4 - Compiti particolari relativi all'incarico di rspp

La ditta opererà quale responsabile esterno del trattamento dei dati personali, in quanto preposta al trattamento di dati personali effettuati dall'Istituto in relazione e per la durata del contratto in relazione ai trattamenti di dati personali coinvolti dalle seguenti attività (nella misura e nei limiti previsti dal contratto e dai correlati rapporti con la ditta indicata):

- Assunzione del ruolo e responsabilità di RSPP - responsabile servizio prevenzione e protezione che verrà svolto dal sig. Piatti Marco.
- Gestione degli adempimenti previsti dal D.lgs. 81/2008 e s.m.i .
- Eventuale formazione specialistica in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro.
- Supervisione applicazione adempimenti previsti nel DVR - documento di valutazione dei rischi.
- Altro eventualmente previsto nello specifico disciplinare di incarico.

Sarà garantito da parte del Responsabile esterno del Trattamento dei Dati a seconda delle necessità:

- Accesso limitato agli archivi ed ad ogni altro ambiente in cui siano trattati dati personali e soltanto per quanto strettamente necessario alla fornitura dei servizi di cui al punto precedente;
- L'adozione di adeguate misure di sicurezza informatiche ed organizzative atte a garantire la sicurezza, integrità e riservatezza dei dati trattati per conto del Titolare del trattamento;
- Collaborazione con gli altri responsabili del trattamento dei dati personali dell'Istituzione scolastica;
- Informazione immediata del titolare o degli altri responsabili del trattamento, in caso di mancato rispetto delle norme di sicurezza e in caso di eventuali incidenti.

Il soggetto incaricato dichiara di essere a conoscenza e di rispettare quanto stabilito dal Regolamento UE 2016/679 e in particolare:

- di garantire un sistema di sicurezza idoneo a ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita anche accidentale dei dati personali trattati, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta;
- di attenersi agli obblighi di assoluta riservatezza connessi al suo incarico;
- di trattare dati personali solo per quanto indispensabile in relazione all'assolvimento degli incarichi assegnati;
- di vigilare affinché il trattamento dei dati da parte del personale posto alle dirette dipendenze o delle società controllate e/o partecipate avvenga in modo lecito e secondo correttezza;
- di impartire istruzioni ad eventuali operatori, vigilandone l'operato affinché siano garantite le misure minime di sicurezza di cui sopra;
- di interagire con l'Autorità Garante, in caso di richieste o di informazioni o effettuazione di controlli o di accessi da parte dell'autorità;
- di rispettare le prescrizioni impartite dal titolare, tra cui il divieto assoluto di comunicare e diffondere a terzi non autorizzati le informazioni e i dati personali di cui sia venuto a



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



AGENZIA
NAZIONALE
INDIRE

Ministero Istruzione Università Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CASSANO MAGNAGO II

Via S. Caterina, 1 – 21012 CASSANO M.GO (VA)

Tel. 0331/204170

C.F. 90000040122

PEO: vaic81600v@istruzione.it

PEC: vaic81600v@pec.istruzione.it

www.comprendivocassanomagnago2.gov.it

Cod. Univoco UFP1HV



conoscenza e l'impegno ad informare prontamente il titolare in caso di mancato rispetto delle norme di sicurezza e in caso di eventuali incidenti o più in generale di ogni questione rilevante ai fini della legge.

- di conoscere e rispettare le prescrizioni del Regolamento UE 2016/679, con particolare ma non esclusivo riguardo agli artt. da 24 a 39, impegnandosi a collaborare con il titolare e il responsabile interno del trattamento per il rispetto delle prescrizioni ivi contenute.
- comunicare al titolare i riferimenti degli eventuali sub-responsabili, non comunicando loro nessun dato senza preventivo consenso da parte del titolare.
- Assistere il Titolare nella eventualità che vi sia una richiesta di esercizio dei diritti degli interessati, qualora il trattamento lo riguardi.
- su richiesta del titolare cancellare o restituire i dati di cui sia venuto in possesso durante l'esperimento delle attività.

Art. 5 – Disposizioni finali

La presente nomina di incaricato al trattamento dei dati personali è a tempo determinato fino alla durata dell'incarico di RSPP e può essere revocata in qualsiasi momento dal Titolare del trattamento dei dati personali senza preavviso, pertanto la presente nomina si intende automaticamente revocata alla data di cessazione del rapporto di lavoro con questa istituzione, per trasferimento ad altra istituzione o cessazione del rapporto di lavoro.

Successivamente a tale data, la S.V. non sarà più autorizzata ad effettuare alcun tipo di trattamento di dati per conto di questa istituzione scolastica.

Qualunque violazione delle modalità sopra indicate e delle linee guida consegnate con la presente dà luogo a precise responsabilità, ai sensi delle norme contenute nel Regolamento Europeo 679/2016.

Il Nuovo studio associato 626 si impegna per sé e terzi ad esso riconducibili (dipendenti, collaboratori, consulenti, fornitori, etc.), a non divulgare ed a mantenere riservate, tutte le informazioni e dati relativi al presente incarico, di cui verrà a conoscenza.

L'incarico di Responsabile del trattamento dei dati è attribuito personalmente e non è suscettibile di delega.

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente atto, si rinvia alle disposizioni generali vigenti in materia di protezione dei dati personali.

Il presente incarico risulta tacitamente accettato salvo diverse indicazioni trasmesse allo scrivente entro e non oltre le 24 ore precedenti la data di incarico.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Addolorata Vantaggiato

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse