



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Ministero Istruzione Università Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CASSANO MAGNAGO II
Via S. Caterina, 1 – 21012 CASSANO MAGNAGO (VA)
Tel. 0331/204170
C.F. 90000040122
PEO: vaic81600v@istruzione.it
PEC: vaic81600v@pec.istruzione.it
www.comprendivocassanomagnago2.gov.it
Cod. Univoco UFP1HV

REGOLAMENTO PER LA SICUREZZA: PALESTRA

L'accesso alla palestra ed ai locali e servizi annessi, è subordinato al rispetto del presente regolamento.

NORME GENERALI

- 1) Il materiale con cui è stato realizzato il fondo della palestra è un materiale sensibile ad oggetti appuntiti come i tacchi delle scarpe o basi di appoggio di attrezzi e strumenti che vengono quindi banditi o utilizzati con opportune accortezze atte a non provocare danni.
- 2) Tutti coloro che usufruiscono della palestra devono calzare scarpe da ginnastica pulite (riservate all'uso in palestra) e ben allacciate.
- 3) Durante l'orario scolastico non è consentito l'utilizzo delle palestre da parte di enti o istituzioni diverse dall'istituto salvo in casi eccezionali per i quali è sempre necessaria la delibera preventiva del Consiglio di Istituto; non è ammessa in nessun caso la delibera in ratifica di fatti già avvenuti.
- 4) L'accesso alla palestra è regolamentato secondo l'orario scolastico stabilito, ed è consentito solo durante le ore di attività motoria ed in presenza dell'insegnante specifico o altro insegnante abilitato.
- 5) In casi particolari, e solo ed esclusivamente per attività scolastiche, l'attrezzatura può essere utilizzata al di fuori delle pertinenze scolastiche, previa richiesta scritta del docente referente dell'attività e relativa autorizzazione.
- 6) Le attrezzature di palestra non devono essere cedute in uso a terzi, salvo esplicito e preventivo accordo con il Dirigente scolastico.



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Ministero Istruzione Università Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CASSANO MAGNAGO II

Via S. Caterina, 1 – 21012 CASSANO MAGNAGO (VA)

Tel. 0331/204170

C.F. 90000040122

PEO: vaic81600v@istruzione.it

PEC: vaic81600v@pec.istruzione.it

www.comprendivocassanomagnago2.gov.it

Cod. Univoco UFP1HV

- 7) Prodotti di pulizia, attrezzature, ed ogni altro oggetto, dovranno essere conservati separatamente tra scuola e soggetti terzi.

COMPETENZE DELL'INSEGNANTE

- 1) All'inizio di ogni anno scolastico gli insegnanti devono informare gli alunni sulle norme di sicurezza e far conoscere la segnaletica e le vie di fuga.
- 2) I docenti di educazione fisica devono prendere visione del "PIANO DI PRIMO SOCCORSO" esposto nella bacheca della sicurezza dell'istituto.
- 3) Gli insegnanti provvedono a prelevarle gli alunni dalle rispettive classi e a riaccompagnarveli alla fine della lezione, rispettando rigorosamente l'orario
- 4) Gli insegnanti di educazione fisica, sono responsabili della conservazione degli ambienti e delle attrezzature.
- 5) Le piccole attrezzature di palestra devono essere conservate in apposito locale (o armadio) chiuso a chiave; Le chiavi sono a disposizione di tutti gli insegnanti di Attività motoria; l'utilizzo da parte degli studenti, di tali attrezzature è regolato dall'insegnante di educazione fisica.
- 6) Ogni insegnante è responsabile durante lo svolgimento delle lezioni, del corretto utilizzo dei piccoli e grandi attrezzi; il riordino dei grandi attrezzi è a carico dell'insegnante.
- 7) Prima dell'uso di attrezzature mobili (porte da calcio, pali per reti di pallavolo, canestri, seggioloni da arbitro, ecc) l'insegnante provvede al corretto fissaggio delle attrezzature mobili presenti secondo le indicazioni del costruttore, quando siano utilizzate (es: fissare con delle catenelle/corde le porte da calcio ad opportuni ganci posizionati a parete ad una altezza maggiore di 2,5 m; fissare a pavimento le attrezzature che lo consentono, avendo cura che i fissaggi, una volta rimossi, non lascino sporgenze o buchi, utilizzare i contrappesi forniti dal costruttore e secondo le sue indicazioni)



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Ministero Istruzione Università Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CASSANO MAGNAGO II

Via S. Caterina, 1 – 21012 CASSANO MAGNAGO (VA)

Tel. 0331/204170

C.F. 90000040122

PEO: vaic81600v@istruzione.it

PEC: vaic81600v@pec.istruzione.it

www.comprendivocassanomagnago2.gov.it

Cod. Univoco UFP1HV

- 8) Ogni docente cura che i piccoli attrezzi siano riposti dagli allievi, in maniera ordinata negli appositi spazi prima che le classi lascino la palestra, verificando che gli attrezzi siano tutti presenti e non danneggiati.
- 9) I danni alle attrezzature, degli arredi e degli ambienti annessi alla palestra, anche soltanto per usura e normale utilizzazione, vanno segnalati al Dirigente Scolastico.
- 10) La segnalazione di un eventuale danneggiamento volontario, anche se non se ne conosce il colpevole, va fatta immediatamente dopo il suo accertamento al fine di poter individuare il o i responsabili, trascorso il tempo utile per la suddetta individuazione verrà ritenuto responsabile lo stesso docente per non aver ottemperato in modo adeguato ai compiti di vigilanza.
- 11) Ogni insegnante è responsabile del materiale prelevato per utilizzazioni al di fuori dell'ambiente scolastico.
- 12) Ogni insegnante è responsabile dell'incolumità degli alunni; è fatto divieto di abbandonare gli stessi durante lo svolgimento delle attività.
- 13) In caso di infortunio dell'alunno attuare quanto indicato nel "PIANO DI PRIMO SOCCORSO" esposto nella bacheca della sicurezza.
- 14) Durante l'attività in palestra l'insegnante dovrà adoperarsi affinché non accedano agli ambienti per le attività sportive, estranei; sono considerati estranei anche gli alunni di una classe non autorizzata all'accesso in palestra; non sono considerati estranei gli esperti per le attività previste dal POF (ed in generale persone esplicitamente autorizzate).

COMPETENZE DEGLI ALLIEVI

- 1) Gli alunni, accompagnati dal proprio docente, si recheranno negli spogliatoi o in palestra per indossare obbligatoriamente gli indumenti idonei alla attività pratica ovvero scarpe ginniche, tuta (o maglietta e pantaloncini) di tessuto elastico, priva di



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Ministero Istruzione Università Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CASSANO MAGNAGO II

Via S. Caterina, 1 – 21012 CASSANO MAGNAGO (VA)

Tel. 0331/204170

C.F. 90000040122

PEO: vaic81600v@istruzione.it

PEC: vaic81600v@pec.istruzione.it

www.comprendivocassanomagnago2.gov.it

Cod. Univoco UFP1HV

- fibbie o parti metalliche pericolose e adeguata alla temperatura sia dell'ambiente interno che, eventualmente, esterno; è auspicabile portare anche un asciugamano.
- 2) È d'obbligo mantenere un comportamento corretto, osservando le disposizioni impartite dall'insegnante.
 - 3) È vietato agli studenti usare gli attrezzi o entrare nella palestra di propria iniziativa, e senza la presenza dell'insegnante (a meno di essere espressamente autorizzati dallo stesso).
 - 4) È vietato usare gli attrezzi in modo scorretto e pericoloso per sé e per gli altri
 - 5) Gli alunni sono invitati a non portare e a non lasciare incustoditi oggetti di valore nella palestra; Gli insegnanti e il personale addetto alla palestra non sono obbligati a custodire tali oggetti e non sono tenuti a rispondere di eventuali ammanchi.
 - 6) Agli studenti è fatto divieto di indossare, braccialetti, orologi, fermacapelli rigidi, orecchini, piercing, e qualsiasi altro gioiello, oggetto, etc.
Nel caso di piercing non rimovibili è obbligatorio, a carico dello studente, coprirlo con un cerotto, o una banda adesiva medica sterile (sporgenti almeno 5 cm dal profilo esterno del piercing) per coprirli ed evitare che vengano a contatto con sporcizia o strappati via. Tale dotazione, è un onere dello studente, e si considera ricompresa nella dotazione personale, per cui se lo studente ne è privo, non sarà ammesso a partecipare alle attività
 - 7) Ogni infortunio deve essere comunicato immediatamente all'insegnante, che provvederà a porre in essere le misure necessarie.
 - 8) Eventuali danneggiamenti volontari alla struttura della palestra e/o agli oggetti ed attrezzi debbono essere addebitati al/ai responsabile/i, oppure all'intera classe presente quel giorno qualora non si riesca ad individuare il responsabile.
 - 9) Ogni classe deve avvertire immediatamente all'inizio del proprio turno di lezione il docente di eventuali danni riscontrati in palestra, e nei locali annessi, e segnalare tempestivamente quelli involontariamente procurati durante le proprie ore di lezione.



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI **pon**
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Ministero Istruzione Università Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CASSANO MAGNAGO II

Via S. Caterina, 1 – 21012 CASSANO MAGNAGO (VA)

Tel. 0331/204170

C.F. 90000040122

PEO: vaic81600v@istruzione.it

PEC: vaic81600v@pec.istruzione.it

www.comprendivocassanomagnago2.gov.it

Cod. Univoco UFP1HV

- 10) Al termine della lezione, ogni alunno dovrà riporre correttamente i piccoli attrezzi utilizzati (palloni, cerchi, coni, etc).
- 11) E' vietato introdurre cibi e lattine negli spogliatoi ed in palestra.
- 12) Gli alunni che, per motivi di salute, non possono partecipare attivamente alla lezione del giorno, porteranno una giustificazione scritta dei genitori. Per periodi prolungati di esonero dalle attività, sempre per motivi di salute, si dovrà fare richiesta scritta al Dirigente Scolastico presentando un certificato medico. Tali alunni sono ugualmente tenuti a seguire le lezioni e potranno essere impiegati in compiti alternativi stabiliti l'insegnante.
- 13) evitare il contatto diretto con le superfici delle panche degli spogliatoi, utilizzando teli o tappetini ad uso personale;
- 14) nell'uso dei servizi igienici evitare il contatto diretto con la superficie dei sanitari
- 15) è vietato l'uso delle docce al personale ed agli studenti