Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CASSANO MAGNAGO II
Via S. Caterina, 1 – 21012 CASSANO M.GO (VA)
Tel. 0331/204170
C.F. 90000040122
PEO: vaic81600v@istruzione.it
PEC: vaic81600v@pec.istruzione.it
www.comprensivocassanomagnago2.edu.it
Cod. Univoco UFP1HV

Cassano Magnago, 23/10/2026

All'albo online
All'amministrazione trasparente
Agli atti
I.C. Cassano Magnago II

Decisione anticipo di cassa n. 98 del 23/10/2026
CUP: H94D26000750007
CIG: //
Euro: **€ 972,68** di cui compenso Project Manager € **729,96** lordo stato e compenso collaudatore € **729,96** lordo stato
Descrizione fornitura/servizio: anticipo di cassa per il pagamento del personale di progetto PROJECT MANAGER – Prof.ssa Saveria Viviana Conti COLLAUDATORE – Ins. Giovanni Azzara in riferimento al progetto 10.8.6A-FDRPOC-LO-2026-116 - CUP: H94D26000750007
Conto attività: P01.002 - 10.8.6A-FDRPOC-LO-2026-116 Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola – Avviso 95450/2026
R.U.P.: Dirigente Scolastica Prof.ssa Saveria Viviana Conti

Oggetto: Decreto di anticipazione di cassa per il pagamento del personale di progetto PROJECT MANAGER – Prof.ssa Saveria Viviana Conti e COLLAUDATORE – Ins. Giovanni Azzara - Fondi Strutturali Europei – Programma operativo nazionale "Per la scuola" 2014-2020 – Obiettivo Specifico 10.8 "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi", Azione 10.8.6 "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne" – sotto azione 6A "Centri scolastici digitali" interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n.38 del 06/03/2026, Avviso Prot. 95450 del 24-04-2026.
Titolo progetto: Dispositivi digitali e libri
Codice progetto: 10.8.6A-FDRPOC-LO-2026-116
CUP: H94D26000750007

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il R.D. 18/11/1923, N. 2440, recante "Nuove disposizioni sull'Amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato";

VISTA la Legge 15/03/1997, n. 59 concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P.R. 08/03/1999, n.275, "Regolamento recante norme in materia di

Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CASSANO MAGNAGO II
Via S. Caterina, 1 – 21012 CASSANO M.GO (VA)
Tel. 0331/204170
C.F. 90000040122
PEO: vaic81600v@istruzione.it
PEC: vaic81600v@pec.istruzione.it
www.comprensivocassanomagnago2.edu.it
Cod. Univoco UFP1HV

autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15/03/1997";

VISTO il Decreto Interministeriale 28/08/2018, n. 129, recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art. 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'art.1, comma 78, della legge n. 107/2015 e dagli artt. 3 e 44 del succitato D.I. N. 129/2018;

VISTO il Regolamento di Istituto volto a disciplinare le attività istruttorie e negoziali dell'Istituzione scolastica inerenti i servizi, lavori e forniture, nonché le attività istruttorie e contrattuali riguardanti il reclutamento degli esperti esterni approvato con delibera nr. 2 del Consiglio di Istituto del 19/10/2023;

VISTA la delibera nr. 15 di approvazione PTOF 2025/2028 del Consiglio di Istituto del 10/12/2024;

VISTO il Programma Annuale a.f. 2026 approvato dal Consiglio di Istituto del 28/01/2028 con delibera nr. 50;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO l'avviso pubblico 95450 del 24/04/2026 per l'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola, nell'ambito del Programma operativo complementare al programma operativo nazionale "Per la scuola 2014-2020, in attuazione del regolamento UE N. 2013/1303;

VISTO che l'avviso pubblico è finalizzato all'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso gratuito al personale della scuola per le esigenze di servizio;

VISTO il decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito n. 38 del 06/03/2026 "Destinazione di risorse per la formazione del personale docente al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060, nonché destinazione di ulteriori risorse per l'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da fornire in comodato d'uso al personale della scuola, a valere sul Programma operativo complementare al

Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CASSANO MAGNAGO II
Via S. Caterina, 1 – 21012 CASSANO M.GO (VA)
Tel. 0331/204170
C.F. 90000040122
PEO: vaic81600v@istruzione.it
PEC: vaic81600v@pec.istruzione.it
www.comprensivocassanomagnago2.edu.it
Cod. Univoco UFP1HV

	Programma operativo nazionale "Per la scuola" 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) n. 2013/1303;
VISTO	che l'avviso si inserisce nel quadro delle azioni previste dall'Asse II – AZIONE 10.8.6 "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne" – sotto azione 6 A "Centri scolastici digitali" del Programma operativo nazionale "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;
VISTA	la candidatura n. 1100274 presentata da questo istituto a valere sulle risorse stanziate con l'avviso sopra citato;
VISTA	la lettera di autorizzazione Prot. N. AOOGABMI 0170737 del 03/07/2026 per la realizzazione del progetto 10.8.6A-FDRPOC-LO-2026-116;
CONSIDERATO	che l'autorizzazione di cui al precedente comma prevede un finanziamento di € 12.193,00 per "Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da fornire in comodato d'uso al personale della scuola";
VISTO	il Decreto Legislativo n. 36/2023 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'art. 1 della legge 21/06/2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";
VISTO	l'art. 17, commi 1 e 2 del D.Lgs. 36/2023 secondo il quale "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale";
VISTO	altresì, l'art. 50, comma 1, lettera b), del Decreto Legislativo n. 36/2023, il quale prevede che «*1. Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità:* […] *b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante*»;
VISTO	l'Allegato II.1 al Decreto Legislativo n. 36/2023, recante «*Elenchi degli operatori economici e indagini di mercato per gli affidamenti di contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea*»;
VISTO	l'art. 48, comma 3, del Decreto Legislativo n. 36/2023, il quale prevede che «*Restano fermi gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento*

Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CASSANO MAGNAGO II
Via S. Caterina, 1 – 21012 CASSANO M.GO (VA)
Tel. 0331/204170
C.F. 90000040122
PEO: vaic81600v@istruzione.it
PEC: vaic81600v@pec.istruzione.it
www.comprensivocassanomagnago2.edu.it
Cod. Univoco UFP1HV

della spesa»;

VISTO l'art. 1, comma 449, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495, della Legge 28 dicembre 2015, n. 208, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTO l'art. 1, comma 450, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495 della Legge n. 28 dicembre 2015, n. 208, il quale prevede che le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al Decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207, specificando tuttavia che, per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, tenendo conto delle rispettive specificità, sono definite, con Decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui allo stesso art. 1, comma 450, della Legge 296/2006

CONSIDERATO che, per lo svolgimento delle procedure di importo inferiore alla soglia comunitaria, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di Consip S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (MEPA), ove è possibile, *inter alia*, acquistare mediante Trattativa Diretta;

VISTO l'art. 1, comma 583, della Legge 27 dicembre 2019, n. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dal succitato art. 1, commi 449 e 450, della Legge 296/2006, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip S.p.A.;

VISTA la delibera nr. 15 del Consiglio di Istituto del 10/12/2024 di approvazione del Piano Triennale dell'offerta formativa 2025/2028;

VISTA la delibera nr. 5 del Collegio Docenti del 15/05/2026 e la delibera nr. 61 del Consiglio di Istituto del 19/05/2026 con le quali è stata autorizzata l'adesione al progetto;

VISTA la variazione di bilancio nr. 47 del 15/07/2026;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio Prot. N. 5419 del 16/07/2026;

VISTA la nomina RUP Prot. N. 5423 del 16/07/2026;

VISTA la disseminazione iniziale Prot. N. 5431 del 16/07/2026;

VISTA la nomina di Project Manager della sottoscritta Prot. N. 5491 del 22/07/2026;

Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CASSANO MAGNAGO II
Via S. Caterina, 1 – 21012 CASSANO M.GO (VA)
Tel. 0331/204170
C.F. 90000040122
PEO: vaic81600v@istruzione.it
PEC: vaic81600v@pec.istruzione.it
www.comprensivocassanomagnago2.edu.it
Cod. Univoco UFP1HV

VISTA	la decisione a contrarre n. 79 Prot. N. 5936 del 07/09/2026;
VISTO	l'avviso pubblico interno Prot. N. 5916 del 08/09/2026;
VISTA	la nomina della commissione di valutazione per la selezione di un esperto collaudatore Prot. N. 5993 del 09/09/2026;
VISTA	la candidatura dell'Ins. Giovanni Azzara Prot. N. 6159 del 15/09/2026;
VISTO	il verbale nr. 1 della commissione di valutazione Prot. N. 6173 del 15/09/2026;
VISTO	il decreto di assegnazione incarico Prot. N. 6176 del 15/09/2026;
VISTA	la lettera di incarico Prot. N. 6228 del 17/09/2026;
VISTO	l'art. 15, comma 1, del Decreto Legislativo n. 36/2023, il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del progetto (RUP) per ogni singola procedura di affidamento e l'Allegato I.2 recante «*Attività del RUP*»;
RITENUTO	che la sottoscritta risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023;
TENUTO CONTO	che, nella fattispecie, la RUP rivestirà anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 114 del D.lgs 36/2023;
TENUTO CONTO	che, nei confronti della RUP individuata non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
CONSIDERATA	la scadenza imminente del 30/10/2026 per la compilazione della Piattaforma SIF 2020 - GPU per l'aggiornamento dello stato di avanzamento della relativa documentazione inerente il progetto, con il caricamento dei mandati relativi alle spese sostenute e che si devono certificare e rendicontare;
CONSIDERATA	la comunicazione pervenuta via PEO dall'assistenza PON2020 acquisita con Prot. N. 7376 del 22/10/2026 nella quale comunicano che *"il saldo relativo alle spese gestionali verrà erogato solo dopo che vengono certificate le spese erogate e che i controlli sulle certificazioni inviate abbiano esito positivo. Quindi, si consiglia di anticipare almeno le spese gestionali del personale interno per poter inserire su SIF i relativi mandati il prima possibile."*;
CONSIDERATO	che si sollecita l'inserimento dei mandati in riferimento al pagamento delle spese gestionali del personale interno incaricato;
CONSIDERATO	che a seguito di detta comunicazione da parte dell'Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza, si reputa necessario anticipare le spese di gestione organizzative e di collaudo;
CONSIDERATO	il certificato di regolare esecuzione/fornitura Prot. N. 6936 del 10/10/2026;
VISTA	la rendicontazione del Project Manager ed il relativo timesheet acquisito con Prot. N. 6172 del 15/09/2026;
VISTA	la rendicontazione dell'esperto collaudatore incaricato nel progetto ed il relativo timesheet acquisito con Prot. N. 6951 del 12/10/2026;
ACCERTATA	la necessità di procedere al pagamento delle spese gestionali del personale interno cosi come segue: Project Manager compenso relativo al progetto pari ad € 729,96 lordo stato

Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CASSANO MAGNAGO II
Via S. Caterina, 1 – 21012 CASSANO M.GO (VA)
Tel. 0331/204170
C.F. 90000040122
PEO: vaic81600v@istruzione.it
PEC: vaic81600v@pec.istruzione.it
www.comprensivocassanomagnago2.edu.it
Cod. Univoco UFP1HV

(spese organizzative e gestionali)
Collaudatore compenso relativo al progetto pari ad € 242,72 lordo stato (conformità – certificato RE);

CONSIDERATO che, nelle more dell'accredito delle risorse finanziare relative al progetto da parte dell'Amministrazione competente, si rende necessario procedere all'anticipazione delle somme occorrenti per il pagamento della spesa;

VISTA la disponibilità di cassa dell'istituto alla data odierna

DECRETA

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- Di autorizzare l'anticipo di cassa per le spese del personale interno:
- **Project Manager** compenso relativo al progetto pari ad € **729,96** lordo stato (spese organizzative e gestionali) e **Collaudatore** compenso relativo al progetto pari ad **€ 242,72** lordo stato (conformità – certificato RE) per un importo complessivo pari ad € 972,68;
- di autorizzare la spesa complessiva di € 972,68 da imputare sul capitolo del bilancio P01.002 - 10.8.6A-FDRPOC-LO-2026-116 Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola – Avviso 95450/2026 A.F. 2026;
- di demandare alla D.S.G.A. gli adempimenti amministrativo contabili conseguenti compreso il pagamento della fattura e la successiva regolarizzazione dell'anticipazione, secondo le procedure applicabili;

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Saveria Viviana Conti
Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse

Firmato da:
CONTI SAVERIA VIVIANA
Codice fiscale: CNTSRV59T50B429Y
26/10/2026 09:22:28

RP/Shara Marangoni