



Ministero dell'istruzione e del merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CASSANO MAGNAGO II

Via S. Caterina, 1 – 21012 CASSANO M.GO (VA)

Tel. 0331/204170

C.F. 90000040122

PEO: vaic81600v@istruzione.it

PEC: vaic81600v@pec.istruzione.it

www.comprensivocassanomagnago2.edu.it

Cod. Univoco UFP1HV



Cassano Magnago, 22/07/2026

All' Albo on line

All' Amministrazione Trasparente

Agli atti

Oggetto: **DECRETO DI ASSUNZIONE DELL'INCARICO DI PROJECT MANAGER DIRIGENTE SCOLASTICA PROF.SSA SAVERIA VIVIANA CONTI** - Fondi Strutturali Europei – Programma operativo nazionale "Per la scuola" 2014-2020 – Obiettivo Specifico 10.8 "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi", Azione 10.8.6 "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne" – sotto azione 6A "Centri scolastici digitali" interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n.38 del 06/03/2026, Avviso Prot. 95450 del 24-04-2026.

Titolo progetto: Dispositivi digitali e libri

Codice progetto: 10.8.6A-FDRPOC-LO-2026-116

CUP: H94D26000750007

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTI** il R.D. 18 novembre 1923, n.2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii;
- VISTO** l'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTO** il Decreto Legislativo 16/0/1994, n. 297 Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997, n.59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il D.Lgs 30 marzo 2001, n.165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";
- VISTA** la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30/09/2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'istruzione";
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;



Ministero dell'istruzione e del merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CASSANO MAGNAGO II
 Via S. Caterina, 1 – 21012 CASSANO M.GO (VA)
 Tel. 0331/204170
 C.F. 90000040122
 PEO: vaic81600v@istruzione.it
 PEC: vaic81600v@pec.istruzione.it
www.comprensivocassanomagnago2.edu.it
Cod. Univoco UFP1HV

- VISTA** la circolare n. 2 del 02/02/2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella PA;
- VISTO** il Decreto 28 agosto 2018, numero 129, *Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, numero 107*;
- VISTO** il D.lgs. n. 36/2023 «Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici.», corredato delle relative note»;
- VISTO** l'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 secondo il quale «Nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano nell'interesse proprio o di altre amministrazioni un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice.»;
- VISTO** il regolamento di Contabilità di cui al DI n.129 del 28/08/2018, pubblicato in G.U. Serie Generale n. 267 del 16 novembre 2018, concernente «Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143 della legge 13 luglio 2015, n.107»
- RITENUTO** che la sottoscritta, Dirigente Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP in quanto soddisfa i requisiti richiesti ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n.36/2023;
- VISTO** l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- VISTO** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
- VISTA** la delibera nr. 50 del Consiglio di Istituto del 28/01/2026 di approvazione del Programma annuale 2026;
- VISTO** il decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito n. 38 del 06/03/2026 «Destinazione di risorse per la formazione del personale docente al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale «PN Scuola e competenze 2021-2027», in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060, nonché destinazione di ulteriori risorse per l'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da fornire in comodato d'uso al personale della scuola, a valere sul Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale «Per la scuola» 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) n. 2013/1303;



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Indire
GPU
2014-2020

Istituto Nazionale di Documentazione,
Innovazione e Ricerca Educativa
Gestione
unitaria del
Programma



Ministero dell'istruzione e del merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CASSANO MAGNAGO II

Via S. Caterina, 1 – 21012 CASSANO M.GO (VA)

Tel. 0331/204170

C.F. 90000040122

PEO: vaic81600v@istruzione.it

PEC: vaic81600v@pec.istruzione.it

www.comprensivocassanomagnago2.edu.it

Cod. Univoco UFP1HV



AGENZIA
NAZIONALE
INDIRE

- VISTO** l'avviso pubblico 95450 del 24/04/2026 per l'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola, nell'ambito del Programma operativo complementare al programma operativo nazionale "Per la scuola 2014-2020, in attuazione del regolamento UE N. 2013/1303;
- VISTO** che l'avviso pubblico è finalizzato all'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso gratuito al personale della scuola per le esigenze di servizio;
- VISTO** il decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito n. 38 del 06/03/2026 "Destinazione di risorse per la formazione del personale docente al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060, nonché destinazione di ulteriori risorse per l'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da fornire in comodato d'uso al personale della scuola, a valere sul Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale "Per la scuola" 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) n. 2013/1303;
- VISTO** che l'avviso si inserisce nel quadro delle azioni previste dall'Asse II – AZIONE 10.8.6 "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne" – sotto azione 6 A "Centri scolastici digitali" del Programma operativo nazionale "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;
- VISTA** la candidatura n. 1100274 presentata da questo istituto a valere sulle risorse stanziare con l'avviso sopra citato;
- VISTA** la lettera di autorizzazione Prot. N. AOOGABMI 0170737 del 03/07/2026 per la realizzazione del progetto 10.8.6A-FDRPOC-LO-2026-116;
- CONSIDERATO** che l'autorizzazione di cui al precedente comma prevede un finanziamento di € 12.193,00 per "Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da fornire in comodato d'uso al personale della scuola";
- VISTA** la delibera nr. 15 del Consiglio di Istituto del 10/12/2024 di approvazione del Piano Triennale dell'offerta formativa 2025/2028;
- VISTA** la delibera nr. 50 del Consiglio di Istituto del 28/01/2026 di approvazione del Programma annuale 2026;
- VISTA** la delibera nr. 5 del Collegio Docenti del 15/05/2026 e la delibera nr. 61 del Consiglio di Istituto del 19/05/2026 con le quali è stata autorizzata l'adesione al progetto;
- RITENUTO** opportuno procedere, pertanto, a variazione del Programma Annuale per il corrente esercizio finanziario;



Ministero dell'istruzione e del merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CASSANO MAGNAGO II
 Via S. Caterina, 1 – 21012 CASSANO M.GO (VA)
 Tel. 0331/204170
 C.F. 90000040122
 PEO: vaic81600v@istruzione.it
 PEC: vaic81600v@pec.istruzione.it
www.comprensivocassanomagnago2.edu.it
Cod. Univoco UFP1HV



- VISTA** la variazione di bilancio nr. 47 del 15/07/2026;
VISTO il decreto di assunzione a bilancio Prot. N. 5419 del 16/07/2026;
VISTO il Regolamento di Istituto volto a disciplinare le attività istruttorie e negoziali dell'Istituzione scolastica inerenti i servizi, lavori e forniture, nonché le attività istruttorie e contrattuali riguardanti il reclutamento degli esperti esterni approvato con delibera nr. 2 del Consiglio di Istituto del 19/10/2023;
VISTA la necessità di nominare un responsabile unico del progetto (RUP) per seguire le fasi di progettazione, affidamento ed esecuzione del progetto;
VISTA la nomina RUP Prot. N. 5423 del 16/07/2026;
VISTO che la sottoscritta è la Dirigente Scolastica dell'I.C. Cassano Magnago II dal 11/11/2024;
VISTI i CCNL Comparto Istruzione e Ricerca;
VISTA la disseminazione, comunicazione, sensibilizzazione e pubblicizzazione del progetto Prot. N. 5431 del 16/07/2026;
DATO ATTO che la suddetta attività non rientra nelle attività di funzionamento ordinario né nei compiti istituzionali del Dirigente Scolastico;
PRESO ATTO che nell'ambito del progetto autorizzato sono previste spese funzionali alla gestione e attuazione del progetto riguardanti compensi per il Dirigente Scolastico per l'attività di coordinamento e gestione dello stesso;
VISTA la richiesta, inviata dalla sottoscritta, di autorizzazione a svolgere l'incarico aggiuntivo a titolo oneroso per nr. 22 ore;
VISTO che l'incarico di Project Manager costituisce uno strumento operativo fondamentale per lo sviluppo organizzativo tecnico con compiti di coordinamento generale e di direzione per il raggiungimento di Target e Milestone
 Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente atto

ASSUME L'INCARICO

in qualità di Dirigente Scolastica dell'Istituzione Scolastica attuatrice del progetto Fondi Strutturali Europei – Programma operativo nazionale "Per la scuola" 2014-2020 – Obiettivo Specifico 10.8 "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi", Azione 10.8.6 "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne" – sotto azione 6A "Centri scolastici digitali" interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n.38 del 06/03/2026, Avviso Prot. 95450 del 24-04-2026.

Titolo progetto: Dispositivi digitali e libri
 Codice progetto: 10.8.6A-FDRPOC-LO-2026-116
 CUP: H94D26000750007



Ministero dell'istruzione e del merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CASSANO MAGNAGO II
 Via S. Caterina, 1 – 21012 CASSANO M.GO (VA)
 Tel. 0331/204170
 C.F. 90000040122
 PEO: vaic81600v@istruzione.it
 PEC: vaic81600v@pec.istruzione.it
www.comprensivocassanomagnago2.edu.it
Cod. Univoco UFP1HV



Quale Project Manager delle attività di coordinamento e gestione del medesimo progetto:

CUP	TITOLO PROGETTO	IMPORTO AUTORIZZATO
H94D26000750007	Titolo progetto Dispositivi digitali e libri Codice progetto 10.8.6A-FDRPOC-LO-2026-116	€ 12.193,00

La scrivente, sottoscrivendo la presente nomina si impegna a essere responsabile dell'attività complessiva del progetto e a presiederne il coordinamento.

Art. 1 – Durata dell'incarico

L'incarico avrà durata dalla data del presente atto e fino al termine delle operazioni del progetto indicativamente entro il 30/09/2027, ivi incluse la rendicontazione ed eventuali controlli, salvo proroghe ministeriali.

Art. 2 – Oggetto dell'incarico

L'incarico prevede lo svolgimento dei compiti previsti dalle circolari ministeriali richiamate in premessa relativamente alla figura di Project Manager. Nello specifico i compiti previsti sono i seguenti:

- Interagire con utenti e utilizzatori finali
- Seguire e perseguire gli obiettivi di progetto
- Sviluppare i piani di progetto
- Dirigere le procedure d'acquisto
- Controllare, monitorare, realizzare la documentazione di progetto
- Supportare e gestire le piattaforme di progetto
- Acquisizione delle risorse utili per il progetto
- Stabilire le procedure all'interno di un progetto: gestione del rischio, gestione delle questioni, gestione dei cambiamenti, gestione della comunicazione
- Supervisionare all'esecuzione delle procedure di selezione e affidamento
- Validare lo svolgimento e la correttezza delle operazioni
- Supervisionare il raggiungimento degli obiettivi previsti dal progetto.

Art. 3 – Retribuzione



Ministero dell'istruzione e del merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CASSANO MAGNAGO II

Via S. Caterina, 1 – 21012 CASSANO M.GO (VA)

Tel. 0331/204170

C.F. 90000040122

PEO: vaic81600v@istruzione.it

PEC: vaic81600v@pec.istruzione.it

www.comprensivocassanomagnago2.edu.it

Cod. Univoco UFP1HV



Il compenso orario previsto per l'incarico è pari ad **€ 33,18 (trentatré/18)** lordo stato per un massimo di **nr. 22 ore** le quali risultano quantificate in maniera congrua a quanto disposto nelle spese generali in proporzione ai costi diretti dei singoli percorsi da attivare.

Il compenso verrà corrisposto per l'attività effettivamente svolta che verrà rendicontata su idonea documentazione (timesheet, verbali, convocazioni, ecc.).

Nulla è dovuto dall'Amministrazione alla sottoscritta nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione medesima.

Essendo, inoltre, la prestazione in argomento effettuata in un progetto realizzato con finanziamenti pubblici ed essendo l'Istituto solo gestore e non finanziatore, il pagamento verrà effettuato entro 30 giorni dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero dell'Istruzione a prescindere dalla data in cui ciò non avvenga.

Resta, comunque, convenuto che il pagamento della somma pattuita, sarà effettuato solo ed esclusivamente dopo l'esatta corrispondenza tra gli obblighi assunti con il presente provvedimento e quanto effettivamente agli atti dell'Istituto.

Il presente provvedimento, inoltre, potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi imputabili alla sottoscritta o per motivi organizzativi, tecnico operativi e finanziari che impongono l'annullamento delle attività progettuali.

In quest'ultimo caso il progetto dovrà essere annullato e non potranno essere riconosciute spese ad esso inerenti se non quelle rispondenti all'attività effettivamente svolta fino al momento dell'annullamento, atteso anche che l'Autorità di Gestione si riserva, comunque, di valutare l'ammissibilità e la congruità di tali spese.

Per quanto non contemplato nel presente contratto, si fa riferimento alle leggi in materia.

Foro competente per qualsiasi controversia insorgente dal presente incarico è quello di Busto Arsizio (VA), mentre restano a carico della sottoscritta le spese di registrazione del presente in caso d'uso.

Con la sottoscrizione del presente incarico si autorizza fin d'ora l'uso dei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 numero 196, modificato dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018 numero 101 di adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679, consentendone il trattamento necessario per le fasi di monitoraggio fisico e finanziario del progetto, nonché per la valutazione e verifica amministrativa-contabile.



Ministero dell'istruzione e del merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CASSANO MAGNAGO II
Via S. Caterina, 1 – 21012 CASSANO M.GO (VA)
Tel. 0331/204170
C.F. 90000040122
PEO: vaic81600v@istruzione.it
PEC: vaic81600v@pec.istruzione.it
www.comprensivocassanomagnago2.edu.it
Cod. Univoco UFP1HV



Il Responsabile Unico del progetto, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 15 del Decreto Legislativo n. 36/2023, è la Dirigente dell'Istituzione Scolastica.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti della Legge 7 agosto 1990 numero 241 e successive modificazioni ed integrazioni, è la Dirigente dell'Istituzione Scolastica.

Il Responsabile per la Trasparenza, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 43 del Decreto Legislativo 20 aprile 2013 numero 33, è la Dirigente dell'Istituzione Scolastica.

Il responsabile della protezione dei dati personali (RDP), ai sensi dell'art 37 del Regolamento UE 2016/679, è il l'Ing. Antonio Vargiu mail: dpo@vargiuscuola.it della Vargiu Scuola S.r.L., Via dei Tulipani, 7/9 – 09032 – Assemini (CA), Partita IVA 03679880926 mail: commerciale@vargiuscuola.it.

La Sottoscritta

DICHIARA INOLTRE

A mente di quanto disposto dall' Avviso

Fondi Strutturali Europei – Programma operativo nazionale "Per la scuola" 2014-2020 – Obiettivo Specifico 10.8 "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi", Azione 10.8.6 "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne" – sotto azione 6A "Centri scolastici digitali" interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n.38 del 06/03/2026, Avviso Prot. 95450 del 24-04-2026.

Titolo progetto: Dispositivi digitali e libri

Codice progetto: 10.8.6A-FDRPOC-LO-2026-116

CUP: H94D26000750007

che non esistono conflitti di interesse con qualsivoglia area di sviluppo del progetto stesso e che non sono in essere situazioni di incompatibilità.

Per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti i documenti di interesse comunitario relativi allo sviluppo dei progetti saranno resi visibili sul sito (pagina dedicata), all'Albo on line e in Amministrazione Trasparente.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Saveria Viviana Conti
Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse